



Анадырский муниципальный район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ села ВАЕГИ»

П Р И К А З

от 01.04.2017г.

№ 64/2 - ОД

«Об утверждении Положения о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок»

В соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; N 27, ст. 3480), типовым положением (регламентом) о контрактной службе (Приказ Минэкономразвития России от 29 октября 2013 г. N 631) и положения (регламента) о контрактной службе МБОУ «Центр образования с. Ваеги»

Приказываю:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.04.2017 г. Положение о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок» (Приложение № 1). Отв: Дудченко И.Л. – и.о. директора. Срок 01.04.2017 года.
2. Разместить Положение о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок» на информационном стенде и сайте учреждения. Отв: Кондратьева Г.А. – документовед. Срок 07.04.2017 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

И.Л. Дудченко

С приказом ознакомлены:

№ п/п

Дата

Подпись

Расшифровка

**Положение о комиссии
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»
по осуществлению закупок согласно 44-ФЗ**

Согласно Федерального закона № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон 44-ФЗ «О контрактной системе») создаётся комиссия МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок. Деятельность комиссии регламентирована согласно статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» основного положения о комиссиях по осуществлению закупок.

**Понятие и срок создания комиссии
МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок**

Комиссия по осуществлению закупок (далее – комиссия) – это коллегиальный орган, создаваемый администрацией МБОУ «Центр образования с. Ваеги» с целью определения поставщика, подрядчика, исполнителя при проведении закупки конкурентными способами, предусмотренными Законом 44-ФЗ «О контрактной системе». Деятельность комиссии является обязательным условием при осуществлении любых закупок за государственные средства, исключением является лишь проведение закупки у единственного поставщика, подрядчика или исполнителя (часть 1 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе»).

Согласно Части 2 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» на администрацию МБОУ «Центр образования с. Ваеги» возлагается обязанность по созданию соответствующей комиссии непосредственно до начала реализации запланированной закупки. Следовательно, до дня официальной публикации извещения о проведении такой закупки администрация МБОУ «Центр образования с. Ваеги» формирует количественный и персональный состав комиссии, назначает председателя, определяет порядок ее деятельности. Кроме того, администрации МБОУ «Центр образования с. Ваеги», прежде чем принимать решение о создании комиссии, обязана определиться с ее видом.

**Вид комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги»
по осуществлению закупок**

В соответствии с частью 3 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» администрация МБОУ «Центр образования с. Ваеги» создает единую комиссию для проведения закупок товаров, работ, услуг, не отличающихся специфическими характеристиками. Комиссия осуществляет все закупки администрации МБОУ «Центр образования с. Ваеги» независимо от способа определения поставщика, подрядчика, исполнителя, а также объектов таких закупок.

Если предметом закупки будут являться товары, работы, услуги специфического характера, требующие наличие определенных знаний в той или иной сфере, то администрация МБОУ «Центр образования с. Ваеги» создаёт комиссию для проведения конкретной закупки. В таком случае в ее состав включаются эксперты в соответствующих областях, которые смогут объективно оценивать предложения участников.

Состав комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок

К количественному и персональному составу комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» согласно частям 3, 5, 6 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» устанавливаются следующие требования и определенные ограничения.

Единая комиссия МБОУ «Центр образования с. Ваеги» состоит из пяти человек. (В соответствии с частью 8 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» заседании комиссии является правомочным, если присутствует не менее половины ее состава. Делегирование полномочий члена комиссии не допускается).

Согласно законодательства лица, включённые в состав комиссии должны иметь соответствующую профессиональную переподготовку, либо пройти курсы повышения квалификации в области закупок, либо быть специалистами и обладать необходимыми знаниями при закупке специфических товаров, работ услуг.

Для максимально объективного проведения закупок, предметом которых выступают специфические товары, работы и услуги, число обладающих необходимыми знаниями экспертов в составе комиссии должно составлять половину и более от общего количества ее членов.

Согласно Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» членами комиссии не могут быть:

- эксперты, принимающие участие в оценке конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе и иных этапах закупки;
- лица, у которых имеется личная заинтересованность в результатах определения контрагента (т.е. подавшие заявки на участие в закупке, или состоящие в штате организаций, подавших такие заявки);
- лица, состоящие в брачных отношениях или имеющие близкие родственные связи с руководителем участника закупки, в частности родители, дети, внуки, бабушки, дедушки, полнородные (неполнородные) братья и сестры, усыновители и усыновленные;
- должностные лица, в полномочия которых входит осуществление контроля в области государственных закупок.

Если же указанные выше лица все-таки были включены в состав комиссии, то в случае выявления данного факта администрация МБОУ «Центр образования с. Ваеги» обязана незамедлительно принять меры относительно замены таких лиц на тех, которые будут соответствовать требованиям действующего законодательства.

Форма решения (приказ) о создании комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги»

В соответствии с частью 2 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» администрация МБОУ «Центр образования с.Ваеги» принимает решение о создании комиссии. Процессуальной формой такого решения, выступает соответствующий приказ, изданный в письменной форме т.е. такой документ составляется в произвольной форме. В приказе о создании комиссии должны быть отражены следующие сведения:

- вид создаваемой комиссии (единая комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений);
- фамилии, имена, отчества, а также должности председателя комиссии и всех ее членов.

Ответственным за составление **приказа о создании комиссии** назначается руководитель контрактной службы, а утверждает подготовленный документ руководитель МБОУ «Центр образования с. ваеги». Приказ о создании комиссии издаётся не позднее дня публикации извещения о проведении закупки, в целях реализации которой и создается данная комиссия.

Разработка положения о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок

Согласно части 2 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» администрация МБОУ «Центр образования с. Ваеги» определяет порядок работы комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» регламентирую ее работу положением о комиссии по осуществлению закупок. Где прописаны правила, уставленные частью 8 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе», определяющие условия правомочности собраний, направления уведомлений членам комиссии о заседаниях и прочие.

Аспекты функционирования комиссии:

- порядок надлежащего уведомления членов комиссии о предстоящем заседании – обязанность уведомлять о заседаниях комиссии лежит на ее председателе, способ уведомления (устное сообщение), который сообщает место, дату и времена проведения заседаний;
- запрет заочных заседаний и голосований – правомочными являются лишь те решения комиссии, которые приняты путем голосования и исключительно в рамках проведения очного заседания в достаточном количественном составе;
- условие, предусматривающее правомочность принятия решений комиссии в случае присутствия на заседании минимум половины ее участников;
- правило, запрещающее делегирование или передачу иным способом полномочий члена комиссии иным лицам;
- регламент проведения комиссией своих заседаний;
- полномочия, права и обязанности председателя комиссии;
- права и обязанности членов комиссии;

- права и обязанности секретаря комиссии;
- ответственность всех участников комиссии;
- условия, при которых возможна ротация членов комиссии, сроки и порядок ее проведения.

Обязанность за составление положения о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок лежит на руководителе контрактной службы. Утверждает положение о комиссии МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок руководитель МБОУ «Центр образования с. Ваеги» или другим лицом, имеющим соответствующие полномочия. Так же как и приказ о создании комиссии положение должно быть утверждено не позднее дня, установленного для публикации извещения об осуществлении закупки, в рамках которой и разрабатывается положение о комиссии. Утверждение приказа о создании комиссии и положения о комиссии осуществляется в один день.

Порядок замены члена комиссии

МБОУ «Центр образования с. Ваеги» по осуществлению закупок

Согласно части 7 статьи 39 Закона 44-ФЗ «О контрактной системе» замена члена комиссии возможна исключительно на основании решения администрации МБОУ «Центр образования с. Ваеги». Основаниями для проведения замены одного члена комиссии на другого служат различные обстоятельства. Так, помимо упомянутого выше выявление факта несоответствия лица, установленным законом требованиям к членству в комиссии, для замены достаточно инициативы администрации МБОУ «Центр образования с. Ваеги». Также при увольнении члена комиссии, при длительной болезни или продолжительном отпуске, в иных случаях. Для замены необходимо найти человека из числа сотрудников МБОУ «Центр образования с. Ваеги» либо лиц, привлеченных в качестве специалистов.

Замена члена комиссии, должна быть произведена незамедлительно при выявлении его несоответствия установленным критериям. А именно в день выявления обстоятельств, которые препятствуют работе члена комиссии в ее составе. А в случаях замены по иным основаниям замену необходимо провести в максимально короткий срок после наступления обстоятельств, явившихся основанием для такой замены.

Подтверждающий факт замены члена комиссии оформляется документально через издание соответствующего письменного приказа по учреждению в произвольной форме, в котором отражается фамилия, имя, отчество и должность лица, исключаемого из членов комиссии и включающегося в состав комиссии.

Разработка иных документов в сфере деятельности комиссии поручается руководителю контрактной службы.