



Анадырский муниципальный район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ села ВАЕГИ»

П Р И К А З

от 06.04.2023г.

№ 67 - ОД

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 09.08.2022 № 197 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году». В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР), на основании приказа Департамента образования и науки Чукотского автономного округа №1282 от 23.12.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в сроки, установленные в приложении № 1 к настоящему приказу.
2. Назначить координатором за проведение ВПР-Даусинайте Н.П., зам. директора по УВР.
3. Школьному координатору:
 - 3.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей об изменениях в расписании занятий.
 - 3.3. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ в соответствующие дни – экспертам по проверке.
 - 3.4. Организовать выполнение участниками работы.
 - 3.5. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
4. Техническому координатору за проведение ВПР Кондратьевой Г.А., инженеру - программисту:
 - 4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Центр образования села Ваеги» в списки участников ВПР, в том числе авторизоваться на портале сопровождения ВПР, получить логины и пароли доступа в личный кабинет школы, заполнить формы-анкеты для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- 4.2. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы;
- 4.3. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы;
- 4.4. Скачать в личном кабинете системы ВПР электронный протокол, макет бумажного протокола и список кодов участников проведения работы;
- 4.5. Распечатать варианты ВПР на всех участников, бумажный протокол и коды участников. Распечатку материалов производить в кабинете инженера- программиста;
- 4.6. Заполнить в течение не более 2 рабочих дней электронный протокол сбора результатов выполнения ВПР. Для каждого из участников внести в протокол его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передать только коды участников, Ф. И. О. не указывать;
- 4.7. Принять меры по недопущению разглашения информации, содержащейся в материалах ВПР (исключить изъятие, полное или частичное, копирование, воспроизведение информации, содержащейся в материалах), до проведения ВПР.
5. Организаторами проведения ВПР назначить учителей, указанных в приложении № 2 к настоящему приказу.
6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах (приложение № 2):
 - 6.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы; обеспеченность компьютерами сети интернет;
 - 6.2. Получить от координатора за проведение ВПР материалы для проведения проверочной работы;
 - 6.3. Проверить наличие у каждого обучающегося синей ручки, которые обучающиеся обычно используют на уроках;
 - 6.4. Выдать каждому участнику код (причем каждому участнику -один и тот же код на все работы), Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы;
 - 6.5. Выдать комплекты проверочных работ участникам;
 - 6.6. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
 - 6.7. Заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
 - 6.8. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.
7. Назначить экспертов для оценивания ВПР (приложение №3).
8. Учителям – предметникам 4-8-х классов организовать оперативное консультирование обучающихся по проведению ВПР.
9. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников (приложение № 4)
10. Контроль исполнения приказа возложить на Даусинайте Н.П., и Кондратьеву Г.А.

Директор

В.В. Клементьев

С приказом ознакомлены:

№п/п

Дата

Подпись

Расшифровка

*Водило №03-01 за 2023г.
Документы вед Кондратьева Г.А.*

**Сроки и порядок проведения ВПР
в 2023 году**

КЛАСС	Дата проведения ВПР	Продолжительность	Форма проведения	Предмет
4 «А»	12.04.2023	45 мин	Традиционная	Русский язык
	14.04.2023	45 мин	Традиционная	Математика
		45 мин	Традиционная	Окружающий мир
5 «А»	12.04.2023	60 мин	Традиционная	Русский язык
	14.04.2023	60 мин	Традиционная	Математика
	17.04.2023	45 мин	Традиционная	История
	19.04.2023	45 мин	Традиционная	Биология
6 «А»	12.04.2023	90 мин	Традиционная	Русский язык
	14.04.2023	60 мин	Традиционная	Математика
	20.04.2023	45 мин	Традиционная	География
	25.04.2023	45 мин	Традиционная	Биология
		45 мин	Традиционная	История
		45 мин	Традиционная	Обществознание
7 «А»	12.04.2023	90 мин	Традиционная	Русский язык
	14.04.2023	90 мин	Традиционная	Математика
	19.04.2023	45.мин	Компьютерная	Английский язык
	20.04.2023	45.мин	Традиционная	Физика
	25.04.2023	45 мин	Традиционная	Биология
		45 мин	Традиционная	Обществознание
8 «А»	12.04.2023	90 мин	Традиционная	Русский язык
	14.04.2023	90 мин	Традиционная	Математика
	20.04.2023	45 мин	Традиционная	Физика
	25.04.2023	45 мин	Традиционная	Биология
		45 мин	Традиционная	Обществознание

Организаторы в аудитории в период проведения ВПР

Предмет	Ф. И. О.	Класс	Кабинет
Окружающий мир	Дьячкова Елена Степановна	4 «А»	№ 3
Математика	Кожуренко Ирина Анатольевна	4 «А»	№ 6
	Даусинайте Наталья Павловна	5«А»	№ 10
	Аясынова Татьяна Игоревна	6 «А»	№ 3
	Тохтоева Надежда Платоновна	7 «А»	№ 9
	Пахомова Наталья Ивановна	7 «А»	№ 8
Русский язык	Даусинайте Наталья Павловна	4 «А»	№ 2
	Пахомова Наталья Ивановна	5 «А»	№ 3
	Тохтоева Надежда Платоновна	6 «А»	№6
	Аясынова Татьяна Игоревна	7 «А»	№7
	Филиппова Надежда Ивановна	8 «А»	№8
История	Клементьев Владимир Вячеславович	6«А»	№ 10
	Кожуренко Ирина Анатольевна	7 «А»	№ 6
Биология	Кожуренко Ирина Анатольевна	6«А»	№ 6
	Пахомова Наталья Ивановна	7 «А»	№ 10

	Даусинайте Наталья Павловна	8 «А»	№ 5
Обществознание	Кожуренко Ирина Анатольевна	7 «А»	№ 6
	Даусинайте Наталья Павловна	8 «А»	№ 10
Иностранный (английский) язык	Даусинайте Наталья Павловна	7 «А»	№ 4

Приложение № 3
к приказу от 06.04.2023г № 67-ОД

Эксперты для оценивания ВПР

Предмет	ФИО экспертов
Математика	Тохтоева Н.П, Матюшенко А.В
История	Клементьев В.В.
Биология	Аясынова Т.И.
Обществознание	Клементьев В.В
География	Пахомова Н.И.
Иностранный (английский) язык	Даусинайте Н.П.

Приложение № 4
к приказу от 06.04.2023г № 67-ОД

Организаторы вне аудитории

Малая рекреация	Даусинайте Наталья Павловна
Фойе	Коравье Наталья Михайловна
Большая рекреация	Аясынова Татьяна Игоревна