



Анадырский муниципальный район
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ села ВАЕГИ»

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
Протокол №1 от 28 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 163/2 -ОД
от 28 августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно-образовательной среде
МБОУ «Центр образования с. Ваеги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об электронно-информационно-образовательной среде муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения ««Центр образования села Ваеги» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» в действующей редакции,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в действующей редакции;
- Федеральным законом от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" в действующей редакции;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» в действующей редакции,
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» в действующей редакции,
- приказа Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. №1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;
- Федеральной образовательной программой начального общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее – ФОП НОО) в действующей редакции;
- Федеральной образовательной программой основного общего образования, утв. приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее по тексту – ФОП ООО) в действующей редакции;
- Федеральной адаптированной основной общеобразовательной программой обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденной приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 (далее – ФАООП УО);
- уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования села Ваеги» (далее по тексту – Школа);
- иными нормативно-правовыми документами Российской Федерации, Чукотского автономного округа, Анадырского муниципального района.

1.2. Положение определяет назначение, структуру и правила функционирования электронно-информационно-образовательной среды Школы (далее – ЭИОС), регулирует порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей.

1.3. **Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС)** включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.5. Требования настоящего Положения являются обязательными для участников образовательных отношений, а также сторонних организаций, обеспечивающих функционирование ЭИОС Школы или ее элемента (его части).

2. Назначение и структура ЭИОС Школы

2.1. **Целью** создания условий для функционирования ЭИОС Школы является обеспечение возможности удаленного доступа к совокупности информационных технологий, технических средств, электронных информационных и образовательных ресурсов, которые содержат электронные учебно-методические материалы, а также включающей в себя государственные информационные системы, и обеспечение освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

2.2. Задачи ЭИОС Школы:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей посредством сети Интернет;
- формирование и хранение электронного портфолио обучающегося, в том числе выполненных им работ и результатов выполнения работ;
- фиксацию и хранение информации о ходе образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательных программ;
- проведение учебных занятий, процедуры оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе посредством сети Интернет и/ или локальной сети Школы.

2.3. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС Школы:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность,
- интегративность и многофункциональность.

2.4. Структура ЭИОС Школы состоит из основных и вариативных составных элементов.

2.5. Основными составными элементами ЭИОС Школы являются:

- 2.5.1. Официальный сайт Школы (<https://vaegischool.ru>), который обеспечивает доступ пользователей к информационным блокам, документам и материалам, предусмотренным для размещения законодательством Российской Федерации, нормативными документами региональных и муниципальных органов власти, а также локальными актами Школы.

- 2.5.2. Федеральная государственная информационная система «Моя школа» (<https://myschool.edu.ru/>), обеспечивающая работу с сервисом электронных журналов, с библиотекой цифрового образовательного контента, с презентациями, текстовыми документами, документами, дающая возможность создания посредством иных информационных систем персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, включая чаты и видеоконференции, а также обеспечивающая реализацию иных функций, установленных Правительством РФ.
- 2.5.3. Цифровая образовательная платформа «Дневник.ру» (<https://www.dnevnik.ru/>), дающая возможность обеспечивать автоматизированное ведение школьной документации, включая классные журналы, электронные дневники обучающихся, штатное расписание, учебные планы, рабочие программы с календарно- тематическим планированием, базу данных обучающихся, базу данных педагогических работников, сведения о родителях (законных представителях) обучающихся, отчетные формы, электронное портфолио обучающихся и педагогов;
- 2.5.4. Цифровые библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам (доступные для использования адреса цифровых библиотек размещены на следующей странице официального сайта Школы: <https://vaegischool.ru/tsifrovaya-elektronnaya-biblioteka/>);
- 2.5.5. личный кабинет Школы на информационно-коммуникационной образовательной платформе «Сферум», обеспечивающей методическую поддержку образовательного процесса, в том числе, в рамках дистанционного обучения: доступ к содержанию учебных дисциплин, размещению новых материалов и курсов, организацию интерактивного взаимодействия и системы обмена информацией между участниками образовательных отношений (синхронное и (или) асинхронное взаимодействие), формирование электронных образовательных ресурсов;
- 2.5.6. официальные сообщества Школы в социальных сетях «ВКонтакте», «Одноклассники», дают возможность размещать информацию об основных событиях жизни Школы; организуют интерактивное взаимодействие и обмен информацией между участниками образовательных отношений.
- 2.6. Вариативные элементы ЭИОС Школы создаются по желанию. В вариативные элементы ЭИОС входят:
- 2.6.1. официальное сообщество Школы в социальной сети «Телеграмм»;
- 2.6.2. Системы видеоконференцсвязи Teams, Яндекс.Телемост, Контур.Толк обеспечивают возможность создания персональных и групповых онлайн-коммуникаций пользователей, в том числе для организации дистанционного обучения школьников;
- 2.6.3. локальная сеть Школы;
- 2.6.4. авторские ресурсы (блоги, форумы, сайты, мини-сайты (персональные страницы) на платформах сетевых сообществ) педагогов;
- 2.6.5. электронная почта Школы, обеспечивающая оперативную передачу и сбор

информации;

2.6.6. родительские чаты в мессенджерах, обеспечивающие организацию интерактивного взаимодействия;

2.6.7. иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия элементов ЭИОС Школы.

2.7. В структуру ЭИОС Школы могут вноситься изменения (добавление и/или исключение элемента из состава ЭИОС). Любые изменения в структуре ЭИОС действуют с момента вступления в силу изменений в настоящее Положение.

2.8. Сведения о структуре ЭИОС, порядок доступа к ее элементам размещаются на официальном сайте и информационных стендах Школы.

3. Функционирование и информационное наполнение ЭИОС

3.1. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) и квалифицированными должностными лицами Школы. Условия для функционирования ЭИОС Школы могут быть обеспечены ресурсами сторонних организаций полностью или частично.

3.2. ЭИОС Школы и отдельные ее элементы соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями педагогических работников, работников библиотеки, администрации и иных ответственных должностных лиц, структурных подразделений Школы и организаций, привлеченных к осуществлению функционированию ЭИОС Школы.

3.4. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Школы настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

1) требования по разграничению доступа:

– права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Школы;

– уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.);

– элементы ЭИОС Школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля;

– привилегии пользователю (право доступа к сегменту элементов ЭИОС Школы) назначаются администратором элемента ЭИОС;

– администратор системы (элемента ЭИОС Школы) несёт ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Школы.

2) требования по защите персональных данных пользователей:

Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС Школы в соответствии с законодательством РФ.

3) требования по защите информации, находящейся на серверах:

Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

4) требования к локальной сети Школы:

- все компьютеры Школы объединяются в локальную вычислительную сеть,
- для всех пользователей обеспечивается постоянный неограниченный выход в сеть «Интернет»;
- доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5) технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы:

- подключение к сети «Интернет» обеспечивает доступ к работе в ЭИОС Школы всем пользователям Школы;
- обеспечение возможности подключения мобильных компьютеров (планшетных компьютеров, ноутбуков, нетбуков и т.п.) к элементам ЭИОС.

6) требования по обеспечению подключения веб-сервисов:

- подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Школы должно иметь модульную структуру;
- веб-сервисы должны соответствовать требованиям по защите конфиденциальности информации в соответствии с законодательством РФ.

7) требования к пользователям ЭИОС Школы:

все пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Школы:

- *обучающиеся и их родители (законные представители):* наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Школы;
- *работники:* наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Школы.

3.6. В случаях временного прекращения работы структурного элемента ЭИОС в связи с проведением технических работ ответственные за функционирование ЭИОС должностные лица заблаговременно оповещают об этом пользователей через открытые информационные источники.

3.7. Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Школы осуществляется инженером – программистом Школы.

4. Порядок доступа к ЭИОС, права и ответственность пользователей

4.1. По правам доступа пользователи ЭИОС Школы делятся на две основные группы:

- авторизованные пользователи;
- неавторизованные пользователи.

4.2. Права доступа пользователя к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Школы определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Школы.

4.3. Уровень закрытости информации и уровень доступа пользователя устанавливается исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т. п.). Обучающиеся обеспечиваются в течение всего периода обучения индивидуальным авторизованным доступом ко всем элементам ЭИОС, которые обеспечивают освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения, в которой имеется доступ к сети Интернет, как на территории Школы, так и за ее пределами.

4.4. Элементы ЭИОС Школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа. Администратор:

- осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование индивидуального авторизованного доступа (логина и пароля);
- несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Школы;
- знакомит пользователей с правилами допуска к работе в ЭИОС;
- обеспечивает подписание пользователем согласия на обработку персональных данных;
- обеспечивает подписание работниками Школы соглашения о неразглашении персональных данных и наделении их полномочиями по работе в ЭИОС;
- доводит до сведения пользователей ЭИОС информацию об изменениях ЭИОС, ее элемента (его части).

4.5. Каждый пользователь имеет право на получение информации о порядке получения доступа к ЭИОС Школы, а также учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС.

4.6 Пользователи обязаны использовать ресурсы ЭИОС Школы с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа, а также информацию, запрещенную к распространению в Российской Федерации.

4.7. Пользователи несут ответственность за умышленное использование элементов ЭИОС в противоправных целях:

- модификации и кражи информации;
- распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, а также запрещенных в Российской Федерации;
- пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды;
- осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;
- любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

4.8. С целью обеспечения безопасности ЭИОС и персональных данных участников

ЭИОС пользователи ЭИОС, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

4.9. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС или администрацию Школы об утрате личного логина и пароля к ЭИОС, любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

4.10. Школа и администратор вправе в случае несоблюдения пользователем требований Положения ограничить доступ данного пользователя к ЭИОС или ее отдельным элементам.

4.11. За нарушение Положения в части действия пунктов 4.6–4.9 пользователи ЭИОС могут быть привлечены к дисциплинарной и иным видам ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.12. Индивидуальный авторизованный доступ пользователя блокируется в течение трех рабочих дней, в случае завершения обучения, отчисления обучающегося до истечения срока обучения или увольнения сотрудника.

5. Заключительные положения

5.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными актами Школы.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по инициативе участников образовательных отношений, рассматриваются коллегиальными органами управления Школой, принимаются или отклоняются.